

## **8./ ELŐTERJESZTÉS**

a 2024. február 14-ei képviselő-testületi ülésre

**Tárgy:** Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 2/2015.  
(II. 18.) önkormányzati rendelet alapján pályázat kiírása

**Előterjesztő:** Lőrincz György polgármester

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Jánossomorja Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati rendszer megalakulásától kezdve nagy hangsúlyt helyezett arra, hogy anyagilag is támogassa azon civil szervezetek tevékenységét, melyek jelentős részt vállalnak a város szociális, kulturális, egészségügyi, idegenforgalmi feladatainak megvalósításában.

Ennek érdekében minden évben, az adott év költségvetésében fedezetet biztosított/biztosít a civil szervezetek támogatására.

Jánossomorja Város Önkormányzata Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 2/2015. (II. 18.) önkormányzati rendelete szerint a költségvetési rendelet megalkotása után a Képviselő-testület pályázatot ír ki, melyet a településen, a szokásos módon közzé tesz. A pályázatoknak tartalmazni kell a megjelölt célokat, feladatokat, a felhasználás várható időpontját és az igénylendő összeget A hatáskörrel rendelkező szerv(ek) az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletének hatálybalépését követően írják ki a pályázatot, legkésőbb augusztus 31-ig.

Tekintettel arra, hogy civil szervezetek zavartalan működéséhez az Önkormányzat által nyújtott támogatás kiemelkedően fontos, az előző évek tapasztalatai alapján a rendelet hatályba lépését követő legrövidebb időn belül célszerű a pályázatot kiírni, ekkor van lehetőség arra, hogy a T. Képviselő-testület a márciusi ülésén tárgyalni tudja a pályázatokat.

A felhívást jelen előterjesztés 1. sz. melléklete tartalmazza.

### Határozati javaslat:

#### **Jánossomorja Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (II.14.) Kt. határozata**

1. Jánossomorja Város Képviselő-testülete dönt arról, hogy Pályázatot hirdet civil szervezetek részére jelen határozat 1. sz. mellékletében meghatározott tartalommal az Önkormányzat 2024. évi költségvetésében elkülönített keret terhére.
2. Felkéri a Jegyzőt, hogy a felhívást tegye közzé.
3. Felkéri továbbá a Jegyzőt, hogy a beérkezett pályázatokat döntésre előkészítve a soron következő képviselő-testületi ülésre terjessze a Képviselő-testület elé.

**Határidő:** 2024. február 15.

ill. soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** dr. Péntek Tímea jegyző

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázat kiírásáról dönten szíveskedjék.

Jánossomorja, 2024. január 30.

**Lőrincz György s.k.**  
polgármester

1. sz. melléklet

**Pályázati felhívás civil szervezetek  
2024. évi támogatására**

Jánossomorja Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet az Önkormányzat költségvetésében civil szervezetek számára elkülönített keret terhére.

**Támogatási cél:**

- a) egészségügyi tevékenység, egészséges életmód propagálása, terjesztése,
- b) gyermekek táboroztatása,
- c) közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése,
- d) kulturális és közművelődési tevékenység, helyi hagyományok ápolása,
- e) természeti és épített környezet védelme, megóvása,
- f) közrend- és vagyonvédelem erősítése,
- g) szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok,
- h) önkéntes programok szervezése és lebonyolítása,
- i) civil szervezetek és az önkormányzat közötti önkéntes tevékenység előmozdítása,
- j) kiadványok készítése.

**Pályázatot nyújthat be:**

Civil szervezet, önszerveződő közösség, illetve magányszemély akkor részesíthető támogatásban, ha azt olyan közösségi célú feladat ellátására kívánja fordítani, amely Jánossomorja Város lakosságának érdekeit szolgálja.

**A pályázati dokumentációnak tartalmaznia kell:**

- a) a pályázó megnevezését, székhelyét, levelezési címét, adószámát, bírósági nyilvántartásba vétel számát, a nyilatkozattételre jogosult személy nevét, elérhetőségét, a nyilvántartott tagok számát,
- b) a pályázó számlavezető pénzügyintézetének megnevezését és a pályázó számlaszámát,
- c) a pályázat nevét,
- d) az igényelt támogatás célját, a felhasználásra vonatkozó tételes költségvetésszámítást, megjelölve a pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontját.

**A pályázathoz csatolandó dokumentumok:**

- a) a civil szervezetek törvényszéki (Megyei Bíróság) nyilvántartásba vételéről szóló okirat száma;
- b) a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési egyéb alapdokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolat;
- c) nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról;
- d) közzétételi kérelem a c) pont szerinti érintettség fennállása esetén;
- e) nyilatkozat arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs;

- f) nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban;
- g) nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- h) A szervezet tárgyévi költségvetését csatolni kell;
- i) 30 napnál nem régebbi, nemleges (eredeti) adóigazolás az adótartozásról (NAV) bejegyzett pályázók tekintetében,
- j) írásbeli hozzájárulás a pályázatban foglalt adatok (pályázó neve, támogatási cél és összeg) kezeléséhez és közzétételéhez,
- k) a pályázó írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul,
- l) A pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles június 30-ig pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

### **A pályázati dokumentumok elérhetősége, igénylésének a módja:**

Személyesen, nyomtatott formában a Jánossomorjai Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén, 9241 Jánossomorja, Szabadság u. 39. valamint letölthető a [www.janossomorja.hu](http://www.janossomorja.hu) internetes honlapról.

### **A pályázat benyújtásának a módja, helye, határideje:**

A pályázatokat írásban, egy példányban, személyesen vagy postai úton (Jánossomorja Város Önkormányzata, 9241 Jánossomorja, Szabadság u. 39.) kell benyújtani a pályázati adatlapon.

A pályázatok benyújtási határideje: 2024. március 18. (hétfő) 16:00

### **A pályázat elbírálása:**

A képviselő-testület a pályázati határidő leteltét követően a soron következő ülésén dönt, várhatóan 2024 márciusában.

**Az eredményről szóló értesítést a pályázó a döntést követő 8 napon belül postán vagy e-mail útján kapja meg.**

A támogatás nyújtásáról szóló döntés alapján a támogatottal támogatási szerződést kell kötni, a döntést követő 30 napon belül.

### **A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:**

- a) a szerződést kötő felek pontos megnevezését, székhelyét, levelezési címét, képviselőjét,
- b) a támogatásról szóló döntés számát, a döntéshozó megnevezését,
- c) a támogatott cél pontos meghatározását,
- d) a támogatás összegét,
- e) azon költségnemek meghatározását, melyre a támogatás felhasználható,

f) támogatással történő elszámolás határidejét, módját.

A támogatás csak a döntésben és a döntés alapján kötött támogatási szerződésben megjelölt célra használható fel. **A támogatási összeg támogatási céltól eltérő felhasználását a Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság kérelmére, különösen indokolt esetben tárgyévben engedélyezheti. A támogatási összeg átcsoportosítása a támogatás összeg húsz százalékáig kérhető.** A támogatási szerződést a hatáskörrel rendelkező szerv képviselője vagy személy írja alá.

#### **A támogatással történő elszámolása:**

A támogatott a támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott határidőig köteles elszámolni.

A támogatás felhasználásáról szóló beszámolóban a 2. mellékletben meghatározott tartalmú és formátumú részletes szakmai és pénzügyi beszámolót kell tartalmaznia.

A támogatás felhasználását a jegyző az Adó-és Pénzügyi Osztály, illetve belső ellenőrzés útján – a bemutatott számlák alapján – ellenőrzi. A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a képviselő-testületet az előző évben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről, **melyről évközben analitikus nyilvántartást vezet a Hivatal.**

A benyújtott számlákról bizonylatösszesítőt **(szerkeszthető formátumban is)** kell készíteni a 3. melléklet szerinti adattartalommal, **melyet a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elektronikusan és papír alapon is meg kell küldeni a Támogató felé.**

A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „..... Ft Jánossomorja Város Önkormányzattal kötött ..... számú támogatási szerződés terhére elszámolva.”, majd el kell látni a szervezet képviselőjének aláírásával és dátummal.

Amennyiben a pénzügyi elszámolást követően megállapításra kerül, hogy a támogatott a támogatás összege vonatkozásában megtévesztette, illetve tévedésbe ejtette a támogatást nyújtóját, úgy a támogatást, vagy annak érintett részét, a támogatott köteles a támogatást nyújtó felszólításától számított 15 napon belül az önkormányzat részére visszafizetni.

Amennyiben visszafizetési kötelezettség keletkezik, azt az erről hozott döntést követő 15 napon belül kell teljesíteni oly módon, hogy a támogatási összeghez a kifizetés és a visszafizetés közötti időre eső, a Ptk. 6:48. § (1) bekezdésében meghatározott késedelmi kamatot is hozzá kell számítani.

Jánossomorja, 2024. február „ ”

Jánossomorja Város Önkormányzata